

Договор на оказание услуг психолога

Договор об оказание услуг психолога от « ____ » _____ 20 ____ года.

Деникина Инна Васильевна, являющейся ИП на основании свидетельства о государственной регистрации № 313784723100442, далее именуемая «Психолог» (Исполнитель), с одной стороны и Физическим лицом _____, именуемом в дальнейшем «Клиент», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1 Психолог обязуется предоставить клиенту Услуги, а Клиент обязуется их оплатить на условиях настоящего Договора.

1.2 Под Услугами в настоящем Договоре понимается участие клиента в психологических мероприятиях:

- индивидуальное консультирование
- психологическая терапия

2. УСЛОВИЯ РАБОТЫ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ.

2.1. Оплата Услуг осуществляется наличным платежом, путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя или безналичная оплата на расчётный счет.

2.2. Оплата наличным платежом должна быть внесена по окончании каждой сессии индивидуального консультирования или психологической терапии.

Если психологическая консультация происходит при помощи скайпа, ватцапа, ZOOM и других средств связи, то оплата осуществляется 100% предоплатой.

2.3. Первая встреча или консультация осуществляется только по предоплате.

2.4 Форма проведения встречи:

- Очная
- Онлайн

Форма проведения встреч определяется на первой - второй встрече и является постоянной.

Возможны разовые исключения. Например, вы заболели или уехали в командировку, но отменять встречу не хотите, - в таком случае мы можем перенести нашу встречу из очного формата в онлайн формат. Или вы, живя в другом регионе, приехали в Санкт - Петербург и хотели бы увидеться очно, - в таком случае, мы можем перенести нашу встречу из онлайн формата в очный. Передоговориться о форме встречи можно за сутки, не позже.

В других случаях, мы работаем в том формате, который вы для себя определили.

(Варианты: " я сегодня не успеваю, давайте тогда перенесем в онлайн", "я стою в пробке, и чтобы время не терять, - давайте начнем встречу в онлайн, пока я еду" и т.д. - это нарушение договоренности по форме проведения встреч. К сожалению, за время коронавирусной ситуации, возникло множество вариантов нарушения и регулярных изменений по форме проведения встреч, постоянное "прыгание" с одной формы на другую - в связи с этим, вынуждена этот пункт прописать в договоре).

2.5. В случае неявки или отмены занятия в назначенный день для получения Услуги в согласованное время Клиент уплачивает неустойку в размере 100% стоимости одного часа работы специалиста.

* Это правило обеспечивает ответственность клиента за присутствие в психотерапевтической работе, а также – финансовую безопасность и устойчивость рабочего расписания Психолога.

2.6. Отменить свое присутствие на индивидуальной встрече (очной или онлайн) необходимо за сутки (24 часа) до назначенного времени.

В этом случае оплата 100% от пропущенной встречи не взимается.

2.7. Опоздание Клиента сокращает время приема, но прием оплачивается полностью.

2.8. Если пропущены 2-3 сессии подряд (без обозначения причины: командировка, госпитализация, отпуск, каникулы), то значимость терапии ставится под сомнение и у исполнителя (психолога) есть право использовать ваше время для передачи его другому клиенту. Болезнь рассматривается как психосоматическое сопротивление терапии и берется в работу как симптом.

2.9. В случае изменения времени назначенной психологической Услуги Психолог (Исполнитель) обязан уведомить об этом Клиента не позднее, чем за 24 часа до начала назначенного времени. Если Исполнитель по каким – либо причинам не явился на встречу, то следующая встреча стоит на 50% меньше, а пропущенная встреча – компенсируется бесплатно.

2.10. Один раз в год стоимость психологических Услуг повышается в связи с инфляцией и для того, чтобы не происходило обесценивание терапевтического процесса (что свойственно в любых долгосрочных процессах).

2.11. График работы на лето: плавающий.

Связано это с отпускным периодом и мероприятиями, направленными на повышение квалификации.

3. СУЩНОСТЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ.

3.1. Психолог оказывает Услуги строго в кабинете психолога или онлайн, в оговоренное время.

Консультирование по e – mail, sms, Вконтакте, на дому у клиента, в телефонном режиме в виде "вопросов-ответов" или "скорой помощи» невозможна.

Только очные или онлайн-встречи по записи.

"Скорую помощь" не оказываю, - это другой вид психологической помощи, когда психолог всегда в доступе. Как правило, на этом специализируются службы доверия и экстренная, кризисная психологическая помощь, - специалисты находятся на дежурстве и всегда готовы вам ответить и вас поддержать. Вы можете, в случаях, когда вам необходимо, обращаться на линию телефона доверия или в кризисные центры.

Я работаю в рамках заданного расписания и свободного доступа к оказанию "скорой помощи" не предполагается.

3.2. Оказание психологических Услуг происходит с частотой 1 раз в неделю/1 раз в две недели при индивидуальных встречах. Более редкие встречи не обеспечивают достаточной интенсивности процессов самопознания у Клиента, которые могут помочь желанным изменениям и являются консультативными (разовые консультации).

3.3. Психолог может рассматривать возможность более частых встреч, если Клиент считает, что нуждается в этом.

3.4. Психолог, при необходимости, готов принять Клиента вне графика, если для этого найдется время в расписании Психолога.

3.5. Некоторые Клиенты для достижения своих целей нуждаются только в нескольких сессиях консультирования, в то время как другим могут потребоваться месяцы или годы отношений консультирования. Кабинет психолога желательно посещать до того момента, когда Клиент почувствует необходимые для него изменения.

3.6. Обязанности по данному Договору вступают в силу с момента подписания и действуют до окончания всего курса психологической Услуги. После окончания срока психологической Услуги стороны обсуждают результаты психологического воздействия и принимают решение, либо о прекращении, либо о продолжении

психологической Услуги. В случае принятия решения о продолжении психологической Услуги, стороны заключают Новый Договор.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

4.1. Психолог обязуется

- * Оказать психологическую Услугу, заявленную Клиентом
- * Осуществлять психологические Услуги согласно назначенному расписанию и заявке Клиента
- * Целенаправленно воздействовать на Клиента или стремиться к этому в рамках поставленной цели.
- * Не разглашать данные о Клиенте или результатах его работы и не предоставлять третьим лицам доступ к этой информации, в т.ч. и представителям несовершеннолетних детей без их согласия. Кроме случаев, в которых совершены или м.б. совершены преступления, или в случаях, направленных на защиту клиента.

4.2. Психолог вправе:

- * Отказать в предоставлении Услуг Клиенту в случае если:
 - Клиент состоит на учете в психо – неврологическом диспансере;
 - Нарушаются уголовные и этические нормы;
 - Присутствуют временные организационные причины.

В любом случае Психолог сообщает Клиенту о готовности работать с его ситуацией.

*Исполнитель не несет ответственности перед Клиентом за качество и последствия, оказанные Клиенту услуг и не возвращает внесенной оплаты в случае, если Клиент скрыл от исполнителя то, что он состоит на учете в психо – неврологическом диспансере, а также скрыл или исказил иную информацию, необходимую Исполнителю для качественного оказания психологических Услуг.

*Отказать в проведении психологической Услуги в случае невыполнения Клиента рекомендаций Психолога.

*Приостановить оказание психологических услуг в случае болезни, переезда и др. причин, о чем заранее предупреждает клиента.

* Использовать материалы психологических консультаций в методических целях, на профессиональных супервизиях или интервизиях, в качестве примеров психологической работы, без указания именных данных Клиента (Информационное соглашение, приложение №1).

4.3. Клиент обязан:

- * Самостоятельно заказать психологическую услугу.
- * Выполнять рекомендации Психолога в соответствии с условиями работы Психолога.

Условия работы Психолога предполагают со стороны Клиента:

- подробное, детальное описание ситуации, обстоятельств, своего состояния, ощущений, переживаний;
- ясные, прямые и искренние ответы на задаваемые Психологом вопросы;
- выполнение домашних заданий, связанных с решением проблемной ситуации Клиента.

*Своевременно приходить на встречу в установленное время, в случае невозможности - заранее предупредить психолога.

*В случае необходимости завершения психологической работы, нужно известить Психолога об этом заранее (минимум за одну встречу до завершения курса) и провести завершающую встречу для подведения итогов работы.

подтверждаю добровольность участия в психологическом консультировании, психотерапевтической помощи, психоаналитической работе, исследовательской деятельности проводимой специалистом

Деникиной Инной Васильевной

Ознакомлен с правилами анонимности и конфиденциальности в психологическом консультировании, психотерапевтической помощи, психоаналитической работе, супервизии и использовании предоставляемых мной материалов.

Добровольно и осознанно даю разрешение на (ненужное зачеркнуть):

1. Супервизию моего случая в профессиональной среде, с целью повышения качества проводимой работы;
2. Аудио и (или) видеозапись супервизии;
3. Аудио и (или) видеозапись терапевтического процесса.
4. Использование предоставленных мной материалов с целью обучения студентов;
5. Публикацию случая нашей совместной работы в профессиональной литературе;

дата

подпись клиента

подпись специалиста